## 平成 24 年度 事務事業事後評価調書 (平成 23 年度事業)

**整理番号** 4 <mark>- </mark>2

| _ 1 事務事業の表示   |              |                                    |            |                               |          | *  | ※ ■ : 該当 |       |      |                    |          |   |
|---------------|--------------|------------------------------------|------------|-------------------------------|----------|--|----------|-------|------|--------------------|----------|---|
| 事             | 務事業名         | 業 名 公的個人認証サービス機器更新事業               |            |                               |          |  |          |       |      |                    |          |   |
|               | 価 者          | 担当課名                               |            |                               | 住民生活課    |  |          | 担当(   | 系名   | 戸籍住民係              |          |   |
| 評             |              | 在邢啦                                | 職名         |                               | 課長       |  | 作成者      |       | 職名   |                    | 係長       |   |
|               |              | 管理職                                | 氏名         |                               | 渡邊 孝     | <u> </u>   |          |       |      | 大水 麻理              |          |   |
| 事             | 業の概要         | ·受付窓口端末(PC)                        |            |                               |          | 全体計画       年度~       年度)       国・道支出金     千円       地方債     千円       その他     千円       一般財源     270 千円       事業費計     270 千円 |          |       |      |                    |          |   |
| 実 施 方 法 ■ 直 営 |              |                                    |            | 民間委託 その他(                     |          |  | )        |       |      |                    |          |   |
|               | 第5期総合        | 計画(前                               | 期)         |                               | 登載事業     |  |          | 非登載事業 |      | <mark>優先度</mark> B |          |   |
|               |              | 政策目                                | 標          | 4                             | うるおい     | 雄武~  | 生活       | 5環境   | •生活基 | 盤の充実               | ~        |   |
|               |              | 基本施                                | <b>憲</b> 策 | 策 21 <mark>情報通信網の整備・充実</mark> |          |  |          |       |      |                    |          |   |
| 事             | 業の位置付け       | 単 位 旅                              | <b>憲</b> 策 | 2                             | 行政情報化の推進 |  |          |       |      |                    |          |   |
|               |              | 事務事業の                              | 種類         | 自治事務                          |          |  | 法定受託事務   |       |      |                    |          |   |
|               |              | その他計画・根拠等 電子署名に係る地方公共団体の認証業務に関する法律 |            |                               |          |  |          |       |      |                    |          |   |
|               | 実施年度         | 20年度(実績                            |            | 21年度(実績)                      |          | 22年[   | F度(実績)   |       | 23年月 | 度(実績)              | 24年度(見込) |   |
| 事業費           | 国・道支出金       | 千F                                 | _          | 千円                            |          |  | 千円       |       |      | 千円                 | 千円       |   |
|               | 地 方 債 その他財源  | 千P<br>千P                           |            | 千円                            |          |  |          | 千円    |      | 千円                 | 千円       | _ |
|               | 雄武町負担額(一般財源) | ∓F                                 |            | 千円                            |          |  | 千円       |       | :    | 270 千円             | 千円       | _ |
|               | 合 計          | <del>1</del> F                     | 9          |                               | 千円       |  |          | 千円    |      | 270 千円             | 千円       | ] |

## 2 事務事業の目的・内容(Plan・Do)

| 2 予例予未の日的・内谷(Pian・DO) |   |                         |          |         |  |  |  |  |
|-----------------------|---|-------------------------|----------|---------|--|--|--|--|
| 【誰、何が(対象)】            |   | 望ましい指標(目的達成<br>論上の成果指標) | 状況を最も    | 端的に表す理  |  |  |  |  |
| 【抱える課題や               | 現有機はセキュリテイの脆弱性が指摘さ<br>れていたため、国の新しい暗号技術に対        | 関係機器一式の更新               |          |         |  |  |  |  |
| ニーズは】                 | 応する機器更新が急務となっていた。                               | 指標(指標計算式/解説)            | 目標値及び実績値 |         |  |  |  |  |
|                       | 高度な暗証技術による運用により安定し<br>た公的認証業務の推進が図られる。          | ① 公的個人認証サービ             | 目標年度     | 平成23年度  |  |  |  |  |
| 【どのような状態<br>になることを目指  |   | ス機器購入                   | 目標値      | 1 式     |  |  |  |  |
| したのか(意図)】             |   |                         | 実 績 値    | 1 式     |  |  |  |  |
|                       |   |                         | 達成度      | 100.0 % |  |  |  |  |
| 【その結果、どの              | より強固な電子署名技術の導入により<br>町民が安心して利用できる環境整備が<br>図られる。 | 2                       | 目標年度     | 平成23年度  |  |  |  |  |
| ような成果を実現              |   |                         | 目標値      |         |  |  |  |  |
| したいか】<br>※成果=目的       |   |                         | 実 績 値    |         |  |  |  |  |
| WWW HAS               |   |                         | 達成度      | %       |  |  |  |  |
| 内 容(どのような手段で何を行ったか)   |   |                         |          |         |  |  |  |  |
| システム関連機器<br>の更新       | 一   |                         |          |         |  |  |  |  |
|                       |   |                         |          |         |  |  |  |  |
|                       |   |                         |          |         |  |  |  |  |

| 3 事務事業の評価(Check)<br>(1)事務事業の必要性(町民ニーズ・社会情勢に照らして妥当か、町が担う必要があるか。当該事務事業<br>を実施しない場合の支障、既存事務事業との機能重複や見直しによる対応可能性) |   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>必要</b><br>必要/概ね必要/<br>課題あり   | ■ 義務的なもの<br>■ 全部<br>一部                    | 公的個人認証サービスのセキュリティ向上に必要な事業であり、全<br>国統一の暗号技術の導入を図った。 |  |  |  |  |  |  |
| (2)事務事業の有効性(期待する効果が得られたか)   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 有効<br>有効/概ね有効/<br>課題あり  | 設定した目標値の達成<br>状況<br>■ 達成<br>□ ほぼ達成<br>下回る | 公的個人認証サービスを利用する町民に対して、有効なセキュ<br>リティ環境を提供することができた。  |  |  |  |  |  |  |
| (3)事務事業の効率性(コストに見合った効果が得られたか、計画上のコストを下げる工夫をしたか)   |   |  |  |  |  |  |  |  |

効率的/概ね効率 的/課題あり

効率的

判断の理由

時間短縮•作業軽減

■ 事業費抑制

その他

人員削減

(4)事務事業の公平性

| 公平    | 判断の理由<br>■ 受益者負担がある<br>受益者負担がない<br>受益が一部に偏る | 申請行為により全ての町民に提供されるサービスであり、公平であ<br>る。 |
|-------|---|--------------------------------------|
| 公平でない | その他   |                                      |

で購入することができた。

町村会の共同調達に参加した結果、予算に対してほぼ半減の費用

## 4 総合評価【A~D】

- A:計画通り事業が進んでいる。目標が達成された。今後も計画通り事業を進めることが適当
- B:ほぼ計画通りに進んでいるが目標に達成していない。事業の進め方に改善が必要 等 C:当初の計画を達成できていない。事業規模、内容、実施主体等の見直しが必要 等

| D:事業効果が表れていない。事業の統合、休·廃止の検討が必要 等                            |              |   |        |      |  |  |  |
|---|--------------|---|--------|------|--|--|--|
| 自己評価(一次評価)  | 評価会議評価(二次評価) | 田 | 長評価(三次 | (評価) |  |  |  |
| A   |              |   |        |      |  |  |  |
| 公的個人認証サービスを利用する町民にとっ<br>て必要な事業であり、最小限のコストで対応す<br>ることができた。   |              |   |        |      |  |  |  |
| 今後の展開方向<br>(Action)   |              |   |        |      |  |  |  |
| 終了  | ·            |   |        |      |  |  |  |
| H23年度をもって事業終了したが、本システム<br>更新よる効果は、本年度以降も引き続き保た<br>れるものである。  |              |   |        |      |  |  |  |
| * 展開方向の区分<br>〇 継続/現状維持又は拡充又は縮小又は統合又は内容の見直し変更 〇 終了 〇 休止 〇 廃止 |              |   |        |      |  |  |  |
| 5 その他特記事項(アンケート調査など外部評価を受けた場合は、その旨記入)                       |              |   |        |      |  |  |  |
|   |              |   |        |      |  |  |  |