## 平成 23 年度 事務事業事後評価調書 (平成 22 年度事業)

 整理番号
 11
 - 24

1 事務事業の表示

: 該当

	チリカチ末ツル	73 7									· w =	
事	事務事業名 新学習指導要領に伴う備品整備事業											
	価 者	担当課名			教育振興課		担当係名		教育総務係			
評		管理職	職名		課長 髙橋健仁		作成者		職名		係長	
		<b>昌珪</b> 楓	氏名						氏名		安井雅憲	
		新学習指導要										
	業の概要	武小学校及び雄武中学校の児童生徒用机・椅子の更新を行										
事		事										
		業 その他 千月							110			
										費 一般 事業	財源     5,274 千円       費計     5,274 千円	
実	施方法	直営			民間委託 その他			(他 (	尹未	貝印 5,274 十〇		
			-				,					
	第5期総合	計画(前	明)		登載事業	ŧ		非登載	事業	優先度	A	
		政 策 目	標	3	のびやか・雄武~教育・文化の振興~							
		基本施	策	12	学校教育の充実							
事	業の位置付け	単 位 施	策	2	小中学校の教育環境の充実							
		事務事業の	種類		自治事務	务	法定受託事務					
		その他計画・村	<b>艮拠等</b>									
	実施年度	20年度(実績	) 213	年度	(実績)	22年	度(実	[績)	23年度	度(見込)	24年度(計画)	
事業費	国·道支出金	千円	3		千円	4	,124	千円	千円		千円	
	地 方 債	千円			千円			千円		千円	千円	
	その他財源	千円	3		千円			千円		千円	千円	
貝	雄武町負担額 (一般財源)	千円	3		千円			千円		千円	千円	
	合 計	千円	3		千円 4		4,124 千円		千円	千円		

2 事務事業の目的・内容(Plan・Do)

【誰、何が(対象)】	児童·生徒	望まい1指標(目的達成状況を最も端的に表す理論 上の成果指標)				
【抱える課題や ニーズは】	小中学校学習指導要領の改正により教科書が大判 化されるが、雄武小学校及び雄武中学校においては 未整備であり、また、児童生徒用の机・椅子が更新を	小中学校のうち整備を要する小中学校数				
	要する時期となっている。	指標(指標計算式/解説)	目標値及び実績値			
	児童生徒用机·椅子を更新し、教育環境 を整える。	要整備小学校数	目標年度	平成22年度		
【どのような状態 になることを目指			目標値	1 校		
したのか(意図)			実績値	1 校		
			達成度	100.0 %		
【その結果、どの	教科書等のサイズや個人の体格に適した机・椅子を使用することにより、授業に集中できる環境が整う。		目標年度			
ような成果を実現			目 標 値			
したいか】 成果 = 目的			実 績 値			
/戏术 - 口巾			達成度	%		
内 容(どのような手段で何を行ったか)						
物品購入	学校から要望を聞き取り、適した机・椅子を選定し、入札により物品を発注し、整備を行った。					

3 事務事業の評	<b>/</b> 西 ( C b a c k )		裏				
	要性(町民ニーズ・社会情	勢に照らして妥当か、町が担う必 障、既存事務事業との機能重複や					
<b>必要 / 概ね必要 /</b> 課題あり	■ 義務的なもの ■ 全部 ■ 一部	学校授業における机·椅子は必要するものである。また、環境に見合る。	備品であり、適正時期の更新を要				
(2)事務事業の有効	性(期待する効果が得られ	nたか)					
有効 有効/概ね有効/ 課題あり	設定した目標値の達成 状況	雄武小学校の机・椅子の更新が している。	でき、児童の授業への意欲が増				
	<mark>      下回る</mark> 	<u> </u> が得られたか、計画上のコストを <sup>-</sup>	 下げる丁丰をしたか)				
(3)争切争来07加平	判断の理由	かはられたが、町岡工のコストを	FID STVEORD)				
効率的 効率的/概ね効率 的/課題あり	事業費抑制 人員削減 時間短縮・作業軽減 その他	雄武小学校の机・椅子の購入は、 あったが、平成22年度に前倒しす あったことから、全額交付金を財源	ることにより活用可能な交付金が				
(4)事務事業の公平							
<b>公平</b> 公平/概ね公平/公平でない	判断の理由 一 受益者負担がある 一 受益者負担がない 受益が一部に偏る その他	更新を要する学校の机·椅子が整 保たれる。	備され、等し〈適した授業環境が				
4 総合評価【A ~ D】  A:計画通り事業が進んでいる。目標が達成された。今後も計画通り事業を進めることが適当 等 B:ほぼ計画通りに進んでいるが目標に達成していない。事業の進め方に改善が必要 等 C:当初の計画を達成できていない。事業規模、内容、実施主体等の見直しが必要 等 D:事業効果が表れていない。事業の統合、休・廃止の検討が必要 等							
自己評	価(一次評価)	評価会議評価(二次評価)	町長評価(三次評価)				
	A						
	当初予定より1年早〈事業 授業に集中できる環境が						
今後の展開方 (Action)							
継続/	′ 現状維持						
雄武中学校の机・椅 環境整備を図る必要	子を同様の更新を行い、 どがある。						
*展開方向の区分 継続/現状約		・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	終了 休止 廃止				

5 その他特記事項(ア	ンケート調査など外部評価を受けた場合は、その旨記入)